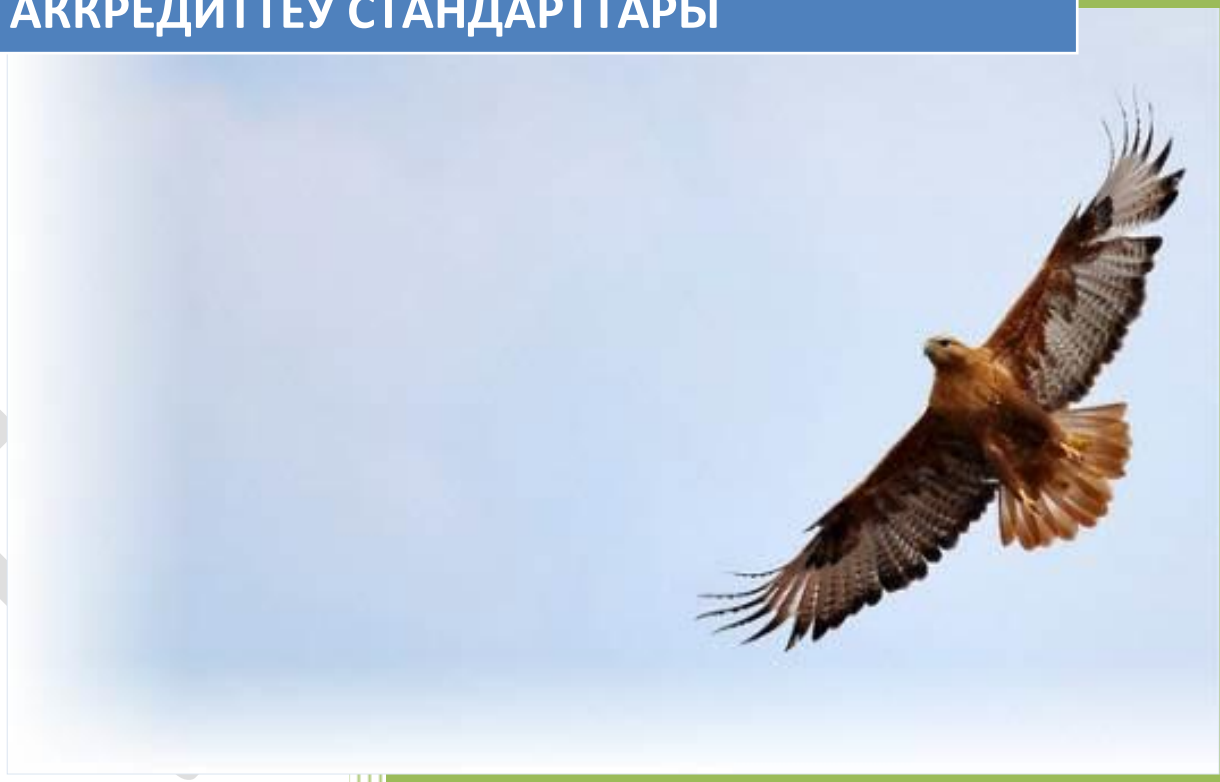
Eurasian Centre for Accreditation and Quality Assurance in Higher Education and Health Care

ДЕНСАУЛЫҚ САҚТАУ САЛАСЫНДАҒЫ МАГИСТРАТУРА МАМАНДЫҚТАРЫНЫҢ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫН АККРЕДИТТЕУ СТАНДАРТТАРЫ



Негізгі ережелер

Алматы, 2025 ж.

Білім беруді, денсаулық сақтауды сапамен қамсыздандыру және аккредиттеудің Еуразиялық орталығы

ДЕНСАУЛЫҚ САҚТАУ САЛАСЫНДАҒЫ МАГИСТРАТУРА МАМАНДЫҚТАРЫНЫҢ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫН АККРЕДИТТЕУ СТАНДАРТТАРЫ

НЕГІЗГІ ЕРЕЖЕЛЕР

ECAQA

Алматы, 2025 ж.

ӘОЖ 614.2
КБЖ 51.1 (2)

«Білім беруді, денсаулық сақтауды сапамен қамсыздандыру және аккредиттеудің Еуразиялық орталығы» Коммерциялық емес мекемесі **ӘЗІРЛЕДІ**.
7.02.2017ж. «Білім беруді және денсаулық сақтауды сапамен қамсыздандыру және аккредиттеудің Еуразиялық орталығы» КеМ Сараптама кеңесі бекіткен №1 және 17.02.2017 ж. Бас директордың №5 бұйрығымен қолданысқа енгізілген. 2025 жылы құжат қайта қаралды.

Осы стандартта Қазақстан Республикасының «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңының (2025 жылғы 1 Қыркүйек өзгерістермен және толықтырулармен) нормалары жүзеге асырылған.

ISBN 978-601-280-958-9

Бұл стандарттар «Медицина мен денсаулық сақтаудың магистратура бағдарламаларының стандарттары» (2016 ж.) Дүниежүзілік Медициналық білім Федерациясының Халықаралық стандарттары (WFME) негізінде жасалған, Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау жүйесінің басымдылықтары мен біліктіліктің Ұлттық шеңберлеріне сәйкес өзгертілген. Магистратура мамандықтарының білім бағдарламаларының өзін өзі бағалауы, сапамен қамсыздандырудың ішкі механизмдерін анықтау мен жақсарту, ішкі құжаттаманы әзірлеу, сапа мәдениетін дамыту үшін стандарттар медициналық білім беру мекемелерімен қолданылады.

Бұл стандарттар Білім беруді және денсаулық сақтауды сапамен қамсыздандыру және аккредиттеудің Еуразиялық орталығының (АЕО) рұқсатынсыз толық немесе ішінара жаңартылмайды, таралымға шықпайды және таратылмайды.

ӘОЖ 614.2
КБЖ 51.1 (2)

ISBN 978-601-280-958-9

МАЗМҰНЫ

1	Қолдану саласы	4
2	Нормативтік сілтемелер	4
3	Терминдер мен анықтамалар	5
4	Белгілер мен қысқарған сөздер	11
5	Жалпы ережелер	11
6	Мамандандырылған аккредиттеу стандарттарын енгізудің негізгі мақсаттары	12
7	Мамандандырылған аккредиттеу сапасымен қамсыздандыру және өткізу принциптері	13
8	Мамандандырылған аккредиттеу процесінің кезеңдері мен негізгі элементтері	14
9	Аккредиттеу бойынша шешім қабылдау	16
10	Аккредиттеуден кейінгі мониторинг	17
11	Мамандандырылған аккредиттеу стандарттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі	17
12	АККРЕДИТТЕУ СТАНДАРТТАРЫ	18
12.1	Миссия және ақырғы нәтижелер	18
12.2	Білім бағдарламасы	20
12.3	Магистранттарды бағалау	22
12.4	Магистранттар	23
12.5	Академиялық штат	24
12.6	Білім ресурстары, оқыту ортасы, жетістіктер	25
12.7	Білім бағдарламасын бағалау	26
12.8	Басқару және әкімшіліктендіру	27
12.9	Үздіксіз жақсарту	29
13	Библиография	30

EQAA

МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АККРЕДИТТЕУ СТАНДАРТТАРЫ

Негізгі ережелер

1. Қолдану саласы

1.1 Осы аккредиттеу стандарты Медициналық Білім және ғылым ұйымдарында магистратура бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеу стандарттарының негізгі ережелері мен талаптарын айқындайды

1.2 Осы Стандарт кәсіби медициналық білім беру сапасын қамсыздандыру және денсаулық сақтау мамандарын даярлау құралы ретінде қолданылады.

1.3 Осы Стандарт Денсаулық сақтау саласындағы магистратура мамандықтарының білім беру бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеу кезінде қолданылады.

1.4 Осы стандартты медициналық білім және ғылым ұйымдары қолданады:

– Білім және ғылым медициналық ұйымының мәртебесіне, ұйымдық-құқықтық нысанына, меншік нысанына және ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру бағдарламасының сапасын қамтамасыз ету жүйесін сырттай бағалау үшін.

– магистратураның білім беру бағдарламасына өзін-өзі бағалау жүргізу, сапаны қамтамасыз етудің ішкі тетіктерін айқындау және жақсарту, ішкі құжаттаманы әзірлеу және сапа мәдениетін дамыту үшін.

2. Нормативтік сілтемелер

Осы стандартта келесі заңнамалық және нормативтік-құқықтық құжаттарға сілтемелер қолданылған:

2.1 2020 жылғы 7 шілдедегі Қазақстан Республикасының № 360 - VI ҚРЗ кодексі. Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы, 4 - бөлім, 25 - тарау Денсаулық сақтау саласындағы білім беру қызметі. 222 - бап. Резидентура.

2.2 2007 жылғы 27 маусымдағы "Білім туралы" ҚР № 319 - III Заңы.

2.3 2018 жылғы 30 қазандағы тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің № 595 бұйрығы.

2.4 Қазақстан Республикасының денсаулық сақтауды дамытудың 2026 жылға дейінгі тұжырымдамасын бекіту туралы. 4 бағыт. Кадрларды даярлау және біліктілігін арттыру жүйесінің тиімділігін арттыру. 2022 жылғы 24 қарашадағы Қазақстан Республикасы Үкіметінің № 945 Қаулысы

2.5 Қазақстан Республикасында жоғары білім мен ғылымды дамытудың 2023 - 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын бекіту туралы. 2023 жылғы 28 наурыздағы Қазақстан Республикасы Үкіметінің № 248 қаулысы.

2.6 Денсаулық сақтау саласындағы білім беру деңгейлері бойынша Мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарды бекіту туралы (4) осы бұйрықтағы 4 - қосымшаға сәйкес жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты) 2022 жылғы 4 шілдедегі Қазақстан

Республикасы Денсаулық сақтау министрінің № ҚР ДСМ - 63 бұйрығы. 2022 жылғы 5 шілдеде Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 28716 болып тіркелді.

2.7 Денсаулық сақтау саласындағы мамандықтар мен мамандандырулар номенклатурасын, Денсаулық сақтау қызметкерлері лауазымдарының номенклатурасы мен біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы. 2020 жылғы 21 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің № ҚР ДСМ - 305/2020 бұйрығы. 2020 жылғы 22 желтоқсанда Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 21856 болып тіркелді. Жаңа редакцияда - ҚР Денсаулық сақтау министрінің 14.04.2023 жылғы № 72 (110 (2020 ж.)/143 Денсаулық сақтау саласындағы мамандықтар мен мамандықтар) бұйрығымен.

2.8 Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының сыныптауышын бекіту туралы. 2018 жылғы 13 қазандағы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің № 569 бұйрығы.

2.9 Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы. 2018 жылғы 31 қазандағы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің № 600 бұйрығы. 2018 жылғы 31 қазанда Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 17650 болып тіркелді.

2.10 Денсаулық сақтау саласындағы маманды сертификаттауды жүргізу, шетелдік мамандарды қоса алғанда, денсаулық сақтау саласындағы маман сертификатының қолданылуын растау қағидаларын, сондай - ақ Қазақстан Республикасынан тыс жерлерде денсаулық сақтау саласында Медициналық және (немесе) фармацевтикалық білім алған адамды денсаулық сақтау саласындағы маманды сертификаттауға жіберу шарттарын бекіту туралы. 2020 жылғы 15 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің № ҚР ДСМ - 274/2020 бұйрығы. 2020 жылғы 20 желтоқсанда Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 21818 болып тіркелді.

2.11 Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG), 2015, Brussels, Belgium (35 p).

2.12 2012 жылғы 22 мамырдағы «Базалық жоғары оқу орындарында магистрлер мен PhD докторларын нысаналы даярлау тетігін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының № 235 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы. 2018 жылғы 8 қазандағы № 551 бұйрық.

2.13 Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру саласындағы аккредиттеу органына қойылатын талаптарды және жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру саласындағы, оның ішінде шетелдік аккредиттеу органдарын тану қағидаларын бекіту туралы. 2016 жылғы 1 қарашадағы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің № 629 бұйрығы. 2016 жылғы 19 қарашада Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде №

14438 болып тіркелді (жаңа редакцияда - ҚР Ғылым және жоғары білім министрінің м.а. 19.04.2024 жылғы № 177 бұйрығымен.

3. Терминдер мен анықтамалар

Осы стандартта 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасының № 319-III (01.09.2025 ж. жағдайына өзгерістермен, қосымшалармен) «Білім туралы» Заңына сәйкес терминдер мен анықтамалар қолданылады:

– **Аккредиттеу органдары** – стандарттарды (реттемелер) жасайтын және өздері жасаған стандарттар (реттемелер) негізінде білім беру мекемесінде аккредиттеуді жүргізетін заңды тұлғалар;

– **Білім беру мекемелерін аккредиттеу -** олардың сапасы туралы шынайы ақпаратты беру және оларды арттырудың тиімді механизмдерін растау мақсатымен аккредиттеу органының білім қызметтерінің аккредиттеудің белгіленген стандарттарына (реттемелер) сәйкестігін мойындау процедурасы;

– **Білім бағдарламаларын аккредиттеу** – олардың сапасы туралы шынайы ақпаратты беру және оларды арттырудың тиімді механизмдерін растау мақсатымен аккредиттеу органының білім бағдарламаларының (мамандық) аккредиттеудің белгіленген стандарттарына (реттемелер) сәйкестігін мойындау процедурасы;

– **Институциялық аккредиттеу** – аккредиттеу органының білім беру мекемесі сапасының мәлімделген мәртебе, аккредиттеу органының белгіленген стандарттарына сәйкестігін бағалау үдерісі;

– **Халықаралық аккредиттеу** – білім беру мекемелері қызметінің сапасын (институциялық аккредиттеу) және жеке білім бағдарламаларын (мамандандырылған аккредиттеу) Тізілім 1 енгізілген ұлттық немесе шетел аккредиттеу органымен жүргізілетін білім беруді сапамен қамтамасыз ету бойынша стандарттарға сәйкестігін бағалау үдерісі;

– **Ұлттық аккредиттеу–** білім беру мекемелері қызметінің сапасын (институциялық аккредиттеу) және жеке білім бағдарламаларын (мамандандырылған аккредиттеу) Тізілім 1 енгізілген ұлттық аккредиттеу органымен жүргізілетін білім беруді сапамен қамтамасыз ету бойынша стандарттарға сәйкестігін бағалау үдерісі;

– **Мамандандырылған аккредиттеу** – білім беру мекемесімен іске асырылатын жеке білім бағдарламаларының сапасын бағалау;

– **Аккредиттеу стандарттары (реттемелер)–** аккредиттеу процедурасына талаптарды қоятын аккредиттеу органының құжаттары.

– **Дублиндік дескрипторлар** – жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім алуда білім бағдарламасының әр деңгейін бітірген кезде оқушының алған білімі, ептіліктері, дағдылары мен құзыреттерінің деңгейі мен көлемін сипаттау, олар оқыту нәтижелерімен, сонымен қатар ECTS кредиттік (есеп) бірліктерінің жалпы санымен негізделеді;

– **Магистратура** – тиісті мамандық бойынша «магистр» академиялық дәрежесінің беруімен ғылым, ғылыми-педагогикалық және басқару кадрларын дайындауға бағытталған жоғары оқу орнынан кейінгі кәсіби оқу бағдарламасы;

– **Ғылыми және педагогикалық магистратура** – жоғары, жоғары оқу орнынан кейінгі білім жүйесі мен тереңдетілген ғылыми-педагогикалық дайындығы бар ғылыми салаға арналған ғылым және педагогикалық кадрларды дайындау бойынша жоғары оқу орнынан кейінгі кәсіби оқу бағдарламаларын іске асыру;

– **Магистрант** – магистратурада оқитын тұлға;

– **Магистрлік диссертация** – бітіру жұмысы; магистранттың ғылымның тиісті саласы бойынша нақты мамандықтың өзекті мәселелерінің бірін өздігінен ғылыми зерттеп, нәтижелерін жалпы қорыту;

– **Магистр** – магистратураның білім бағдарламаларын меңгерген және көпшілік алдында магистрлік диссертацияны қорғаған тұлғаларға берілетін академиялық дәреже.

Дипломнан кейінгі медициналық білім беру сапасын жақсарту бойынша Дүниежүзілік Медициналық білім беру Федерациясының Халықаралық стандартарына сәйкес (2015, 2023 жылы қайта қарау) тиісті Стандарттарда келесі терминдер мен анықтамалар бар:

1) *Әкімшілік штат* (Стандарт 8.5) - басшылықтағы және құрылымдық бөлімшелермен басқаратын қызметкерлер, саясатты құру, саясат пен жоспарларды енгізу бойынша әкімшілік қолдауға жауапты; әкімшіліктің ұйымдық құрылымымен байланысты, оған басшылар, әкімшілік қызметкерлері, факультет декандары, қаржылық басқарудың басшылары, бюджетті жоспарлау және бухгалтерия бөлімдерінің қызметкерлері, қабылдау комиссиясының қызметкерлері, оқу барысын жоспарлау, кадрлық ресурстар мен ақпараттық технологиялар бөлімдерінің басшылары кіреді.

2) *Академиялық жетекшілік* (Стандарт 8.2) – басшылықтағы және құрылымдық бөлімшелермен басқаратын қызметкерлер, оқыту, ғылыми зерттеулерді жүргізу мен денсаулық сақтау жүйесінде қызметтерді көрсетуде академиялық мәселелер бойынша шешімдер қабылдауға жауапты. Оған ректорлар, проректорлар, декандар, кафедра меңгерушілері, құрылымдық бөлімшелер басшылары, ғылыми-зерттеу институттары мен орталықтарының басшылары, сонымен қатар тұрақты комиссия төрағалары (магистранттарды таңдау, білім бағдарламаларын жоспарлау және магистранттарға кеңес беру үшін) кіреді.

3) *Академиялық бостандық* (Стандарт 1.2) – қызметкерлер мен магистранттар үшін пікірлерді, сұраныстарды айтудың тиісті бостандығы, зерттеулер мен жарияланымдарды жүргізу бостандығы.

4) *Академияық штаттың/мұғалімдердің теңгерімі* (Стандарт 5.1) - жоғары оқу орнында және клиникаларда бірлескен жауапкершілікпен базалық, мінез-құлық, әлеуметтік және клиникалық ғылымдарда қызметкерлердің, қызметтеріне сәйкес қосымша функциялармен

мұғалімдердің қатынасы.

5) *Медициналық және медициналық емес қызметкерлердің арасында теңгерім* (Стандарт 5.1) - медициналық емес біліммен қызметкерлер біліктілігінің жеткілікті медициналық бағыты.

6) *Үміткерлердің құндылықтары* (Стандарт 5.1) ресми біліктілік, кәсіби тәжірибе, ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелері, оқыту тәжірибесі және әріптестер тарапынан танылу негізінде бағаланады.

7) *Басқа мүдделі тараптар* (Стандарт 1.4.2) - оған басқа медициналық мамандықтар өкілдері, пациенттер, олардың мекемелері, қоғам өкілдері, академиялық және әкімшілік қызметкерлер, білім беру және денсаулық сақтау бойынша уәкілетті органдар, кәсіби мекемелер, медициналық ғылыми ұйымдар, сонымен қатар жоғары оқу орнынан кейінгі білімге жауапты тұлғалар кіреді.

Негізгі мүдделі тараптар (Стандарт 1.4.1) – оған ректорлар, факультет кеңесінің мүшелері, Ғылыми кеңес, Әдістемелік кеңес, оқытушылар мен студенттер құрамының өкілдері, университет әкімшілігі, уәкілетті органдар кіреді;

8) *Институциялық автономия* (Стандарт 1.2) – үкіметтен және басқа мекемелерден тиісті тәуелсіздік (аймақтық және жергілікті билік органдары, діни қауымдар, бірлескен қызметтің жеке ұйымдары, кәсіби, кәсіподақ және мүдделер бойынша басқа топтар), білім бағдарламасын жасау (Стандарт 2.1 және 2.6), білімді бағалау (Стандарт 3.1), магистранттарды қабылдау (Стандарт 4.1 және 4.2), қызметкерлерді таңдау және қабылдау (Стандарт 5.1) және еңбек жағдайлары (Стандарт 5.2), ғылыми зерттеулер (Стандарт 6.4) және ресурстарды бөлу (Стандарт 8.3) сияқты негізгі салаларда шешімдерді қабылдауға мүмкіндік болу үшін.

9) *Ақпараттық қолдау* (Стандарт 4.3) – ішкі тәртіп ережелері, барлық қызметтердің жұмыс тәртібі, телефон анықтамалығы, әкімшілердің, профессорлар-мұғалімдер құрамының деректері, оқытуға төлеу тәртібі, білім курстары туралы ақпарат, мұғалімдердің электрондық мекенжайлары, оқыту нәтижелерін бағалау үшін айқын өлшемдер, сонымен қатар оқу барысында негізгі саясат туралы ақпарат, қолжетімді ақпараттық материалдар: жұмыс бағдарламалары, магистранттарға силлабустар, білім бағдарламалары бойынша анықтамалықтардың, соның ішінде таңдамалық тәртіптер тізімдемесінің болуы.

10) *Оқытудың түпкі нәтижелері немесе құзыреттер* (Стандарт 1.3) оқыту мерзімінің аяғында магистранттар білімдерін, дағдыларын және байланыстарды көрсету керек.

11) *Материалдық-техникалық база* (Стандарт 6.1) оған дәріс залдары, оқу бөлмелері, оқу және ғылыми зертханалар, клиникалық дағдылардың зертханалары, мұғалімдер бөлмелері, кітапханалар, ақпараттық технологиялар және құралдар, адекватты оқу бөлмелері, демалу холлы, көлік құралдары, оқушыларға қоғамдық тамақтандыру, жатақханалар, магистранттар мен студенттердің жеке заттарын сақтауға арналған қораптар, спорт құралдары, демалу бөлмелері сияқты магистранттардың демалуына

жағдайлар кіреді.

12) *Менеджмент* (Стандарт 8.4) – институциялық және бағдарламалық саясатты, соның ішінде экономикалық, ұйымдық қатысу, медициналық білім беру мекемесінде ресурстарды бөлу және қолдануды енгізумен байланысты әрекет және/немесе құрылым. Институциялық және бағдарламалық саясатты енгізу бұл міндет, білім бағдарламасы, магистранттарды қабылдау, қызметкерлерді таңдау, қабылдау және сыртқы қатынастардың саясатына қатысты саясатты және жоспарларды орындау.

13) *Оқыту әдістері* (Стандарт 2.1) оған дәрістер, шағын топтарда оқыту (TBL), мәселеге бағытталған оқыту (PBL), клиникалық жағдайлар негізінде (CBL) оқыту, тәжірибе мен лабораториялық сабақтар, ауру адамның төсегінде оқыту, нақты пациенттің қатысуымен клиникада оқыту, оқу-клиникалық орталықтарында (SBL) клиникалық дағдыларға үйрету, алғашқы медикалық-санитарлық көмек жағдайларында оқыту, web-технологияның қолданылуымен оқыту кіреді.

14) *Миссиясы* (Стандарт 1.1) білім мекемесі мен білім бағдарламарының басқа аспекттерімен байланысты жан-жақты қамтылған негізді қамсыздандырады. Міндетке институциялық, ұлттық, аймақтық, ғаламдық саясатпен байланысты жалпы және нақты мәселелер, білім мекемесінің көрінісі жатады.

15) *Үздіксіз медициналық білім беру/үздіксіз кәсіби даму* (Стандарт 1.1) – базалық және дипломнан кейінгі медициналық білім алудан кейін өмір бойы үздіксіз оқу және пациенттердің талаптарына жауап беру мақсатымен өз білімдерін, дағдыларын және қатынастарын ұстану, жаңарту, дамыту және жетілдіру үшін дәрігерлермен атқарылатын ресми және ресми емес шаралар. ҮКД ҮМБ-ге қарағанда кеңінен қолданылады және оған медициналық тәжірибеде білім мен дағдыларды үздіксіз дамыту жатады.

16) *Білім беру бағдарламасы* (Стандарт 2) – оқытуда күтілетін нәтижелер, мазмұны (силлабус), тәжірибе мен бағдарламалар үдерістері, соның ішінде жоспарланған оқыту әдістер құрылымының сипаттамасы, бағалау әдістері. ББ-да магистранттардың қандай білім, дағдылар мен қатынастарға жеткендігі анықталу керек.

17) *Өмір бойы оқыту* (Стандарт 1.1.2) қызметті бағалау, аудит, өзінің клиникалық тәжірибесін талдау немесе үздіксіз кәсіби даму (ҮКД)/ үздіксіз медициналық білім беру (ҮМБ) бағдарламалары арқылы үнемі өз білімдері мен дағдыларын дамытудың кәсіби жауапкершілігі.

18) *Білім бағдарламасын бағалау* (Стандарт 7) – медициналық білім беру мекемесі мен оның білім бағдарламасының тиімділігін және адекваттылығын зерттеу үшін ақпаратты жүйелік жинау үдерісі. Міндеттерге және пәндердің оқу бағдарламалары, соның ішінде оқытудың түпкі нәтижелеріне қатысты білім бағдарламасы немесе бағдарламаның негізгі аспекттерінің сапасын растау мақсатымен жинау және деректерді талдаудың сенімді және анықталған әдістерін қолдану жатады. Білім бағдарламасын бағалауға сарапшыларды тарту ЖОО-да білім сапасын жақсартуға мүмкіндік туғызады.

19) *Қызметкерлерді таңдау және қабылдау саясаты* (Стандарт 5.1) - білім бағдарламасын іске асыру, сонымен қатар тиісті пәндерде немесе зерттеу салаларында зерттеушілердің жеткілікті саны жоғары деңгейде болу мақсатымен биомедициналық, мінез-құлық және әлеуметтік ғылым саласында жоғары білікті ғалымдардың, клиницисттердің тиісті санымен қамтамасыз ету.

20) *Ақпараттық және коммуникациялық технологияларды тиімді қолдану саясаты* (Стандарт 6.3) оған жатады:

- Компьютерлерді, ішкі және сыртқы компьютер желілері мен басқа ақпараттық және коммуникациялық технологияларды қолдану;
- Кітапхана қорларымен және жоғары оқу орнының ақпараттық технология қызметтерімен координация;
- Электрондық басқару жүйесі арқылы барлық білім ресурстарына жалпы қолжетімділік, ҮМБ және ҮҚД арқылы өмір бойы оқу мен дәлелді медицина бойынша магистранттарды дайындауға пайдалы.

21) *Құрылымдық бөлімшенің өкілеттігі* (Стандарт 2.4), оқу бағдарламаларына жауапты, оған жатады:

- Жеке бөлімшелер мен пәндердің мүдделеріне басымдылық;
- Жоғары оқу орнының жетекші органдарымен немесе мемлекеттік уәкілетті органдармен бекітілген ережелер шеңберінде білім бағдарламасын бақылау.

22) *Теңдік қағидасы* (Стандарт 2.1.1) – физикалық мүмкіндіктерін ескере отырып, жынысына, ұлтына, дініне, әлеуметтік-экономикалық жағдайына қарамастан оқушыларға бірдей қарау.

23) *Қоғамның денсаулық мәселелері* (Стандарт 1.1.4) – денсаулық сақтау және денсаулық сақтаудың бір бірімен байланысты секторлары саласында жергілікті қоғаммен өзара әрекеттесу, сонымен қатар білім бағдарламасына қоғамның денсаулық мәселелерін қосу.

24) *Кәсіби дағдылар* (Стандарт 2) – пациенттерді жүргізу, командада жұмыс істеу, жетекшілік және кәсіпаралық дайындық дағдылары.

25) *Денсаулық сақтау секторы* (Стандарты 1.1.1) – мемлекеттік және жеке деңгейлерде медициналық көмек көрсету жүйесі және медициналық ғылыми-зерттеу мекемелері.

26) *Сервистік қызметтер* (Стандарт 4.3) магистранттардың білім, жеке және мансапты талаптарын қанағаттандыруға бағытталған: жатақханалар, асханалар, медициналық орталықтар, спорт залдар, компьютерлік орталықтар, кітапханалар, сонымен қатар жұмысқа орналастыру мен мансапты жоғарылау бойынша тиімді жұмыстарға арналған қызметтер.

27) *Денсаулық сақтау секторымен байланысты құрылымдар* (Стандарт 8.1.3) – денсаулықты нығайту мен аурулардың алдын алуға қатысты мекемелер мен реттегіш органдар .

28) *Біріктірілген оқытуға жәрдемдесу* (Стандарт 3.2.2) жеке пәндер мен пән салаларының білімдерін бағалауда біріктірілген бағалау қолданылады.

29) *Әлеуметтік жауапкершілік* (Стандарт 1.1.3):

- Қоғам, пациенттер, денсаулық сақтау жүйесі мен денсаулық сақтаудың бір бірімен байланысты секторларының талаптарына жауап қайтару мүмкіндігі және дайындығы;
- Денсаулық сақтау, медициналық білім беру және зерттеулер жүйесіне біліктілік әдісін енгізу арқылы ұлттық және халықаралық деңгейлерде медицинаның дамуына үлесін қосу;
- Университет автономиясын есепке алып, жеке қағидаларда негізделу керек.

30) *Басқару* (Стандарт 8.1) – медициналық білім беру мекемесін басқару әрекеті және/немесе құрылымы. Басқару саясатты құру, жалпы институциялық және бағдарламалық саясатты орнату үдерістеріне, сонымен қатар саясатты іске асыруды бақылауға қатысты. Әдеттегідей, институциялық және бағдарламалық саясат медициналық білім берудің міндеттері, білім бағдарламасы, магистранттарды қабылдау саясаты, қызметкерлерді таңдау және қабылдау туралы шешімдерді қамтиды, өзара әрекеттесу, медициналық тәжірибемен және денсаулық сақтау секторымен байланыс, сонымен қатар басқа сыртқы жағдайлар мәселелері бойынша шешімдерді қабылдау.

4. Белгілер мен қысқарған сөздер

Осы стандартта қысқартулар қолданылады:

АК – Аккредиттеу кеңесі
ӘБҚ – әкімшілік- басқару қызметкерлері
ЖОО – жоғары оқу орны
ССК – сыртқы сараптау комиссиясы
ДМБФ – Дүниежүзілік медициналық білім беру Федерациясы (WFME)
ДДҰ – Дүниежүзілік Денсаулық сақтау ұйымы
БММС – Білім берудің мемлекеттік міндетті стандарты
АЕО – «Білім беруді, денсаулық сақтауды сапамен қамсыздандыру және аккредиттеудің Еуразиялық орталығы» Коммерциялық емес мекемесі
ҚР ДСМ – Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрлігі
ҚР ҒБМ – Қазақстан Республикасының Ғылым және жоғары Білім Министрлігі
ҮКД – үздіксіз кәсіби даму
ҮМБ – үздіксіз медициналық білім беру
ББ – білім бағдарламасы
ПМҚ – профессорлар –мұғалімдер құрамы
АМСК – алғашқы медикалық-санитарлық көмек
ҚР – Қазақстан Республикасы
БАҚ – бұқаралық ақпарат құралдары
СК – Сараптама кеңесі
AMSE – Еуропа медициналық мектептерінің қауымдастығы (Германия)

ORPHEUS – Еуропалық жүйеде биомедицина және өмір туралы ғылымдардағы PhD білім беру ұйымы

5. Жалпы ережелер

5.1 Медициналық білім беру мекемелерін мамандандырылған аккредиттеу осы стандарттардың негізгі ережелері мен талаптарына сәйкес жүргізіледі:

Стандарт 1 «Міндеттері мен түпкі нәтижелері»;

Стандарт 2 «Білім бағдарламасы»;

Стандарт 3 «Магистранттарды бағалау»;

Стандарт 4 «Магистранттар»;

Стандарт 5 «Академиялық штат»;

Стандарт 6 «Білім ресурстары, оқыту ортасы және жетістіктер»;

Стандарт 7 «Білім бағдарламасын бағалау»;

Стандарт 8 «Басқару және әкімшіліктендіру»;

Стандарт 9 «Үздіксіз жетілдіру».

5.2. Денсаулық сақтау жүйесінің ұлттық сипаттамасын, Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау саласында кәсіби білім беруді есепке алып, мамандандырылған аккредиттеу стандарттары «Медицина мен денсаулық сақтаудың магистратура бағдарламаларының стандарттары» (2016 ж.) Дүниежүзілік Медициналық білім Федерациясының Халықаралық стандарттарына (WFME) негізделген.

5.3. Медициналық білім беру мекемесін мамандандырылған аккредиттеу стандарттары денсаулық сақтау саласында магистратураның барлық бағдарламаларын аккредиттеуге арналған және оған қол жеткізудің екі деңгейлі стандарттары: базалық стандарт және сапаны жақсарту стандарты жатады. Осы стандарттарды орындау, кейбір немесе барлық стандарттарды орындау бойынша бастамалар медициналық білім беру мекемелерімен құжатпен расталу керек.

5.4 Аккредиттеу туралы шешім медициналық білім беру мекемелерін мамандандырылған аккредиттеу стандарттарының талаптарын орындау сәйкестігіне АЕО ССК ұсынылған білім бағдарламасын сыртқы бағалау нәтижелері негізінде Аккредиттеу кеңесімен қабылданады.

5.5 Аккредиттеу кеңесі медициналық білім беруді аккредиттеу бойынша ДДСҰ/ДМБФ жетекшілік қағидаларына сәйкес құрылған және оларға ҚР Парламентінің өкілдері, ҚР БҒМ, ҚР ДСМ, денсаулықты сақтау мекемелері мен органдары, медициналық білім беру мекемелері, ғылыми мекемелер, кәсіби қауымдастықтар, жұмыс берушілер, жұртшылық, магистранттар және халықаралық сарапшылар кіреді.

6. Мамандандырылған аккредиттеу стандарттарын енгізудің негізгі мақсаттары

6.1 Мамандандырылған аккредиттеу стандарттарын енгізудің негізгі мақсаттары бұл

6.1.1 институциялық және ұлттық деңгейде жоғары кәсіби білім беру

сапасын қамтамасыз етудің ең жақсы халықаралық тәжірибе қағидаларымен үйлесетін ішкі және сыртқы сапамен қамтамасыз етудің жүйесін енгізу;

6.1.2 магистранттармен, академиялық қызметкерлермен, медициналық білім беру мекемесінің басшылығымен және ӘБҚ қолданатын сапа мәдениетін дамытуда көмектесу;

6.1.3 аккредиттеу стандарттарының талаптарын орындау сәйкестігін сыртқы бағалау және медицина саласында білім бағдарламасының сапасына кепілдік;

6.1.4 тез өзгертілетін шарттар мен еңбек нарығының талаптарына сәйкес білім бағдарламасының сапасын үздіксіз жақсартуда, ресурстармен қамтамасыз етуде, жоғары кәсіби білімнің ұлттық жүйесінің бәсекеге қабілеттілігіне қол жеткізуге көмектесу;

6.1.5 білім беру және денсаулық сақтау саласында медициналық білім беру мекемесінің білім бағдарламасын аккредиттеу нәтижелері туралы жұршылыққа және уәкілетті органдарға расталған ақпарат беру арқылы мемлекеттің, қоғамның мүдделерін және тұтынушылардың құқықтарын қорғау.

7. Мамандандырылған аккредиттеу сапасымен қамтамасыз ету және өткізу принциптері

7.1 Жоғары кәсіби білім беру сапасын қамтамасыз ету және сыртқы бағалау келесі қағидаларда негізделген:

7.1.1 еріктілік – аккредиттеу үдерісі ерікті түрде жүргізіледі және медициналық білім беру мекемесі институциялық автономияны мойындайды;

7.1.2. жауапкершілік – аккредиттеу үдерісі жауапкершілік, қатынастар мен мүдделі тараптармен өзара әрекеттестікті (ЖОО, магистранттар, кәсіби ұйымдар және денсаулық сақтау мамандары, мемлекет) анықтайды, құзыретті сарапшылардың қолдауымен келісілген стандарттармен және нұсқаулықтармен, қажетті ресурстармен және аккредиттеу жүйесін дамыту үшін инновациялармен қамтамасыз етіледі;

7.1.3 айқындық – барлық мүдделі тараптарға үдерістер, процедуралар, аккредиттеу стандарттары, өзін өзі бағалау және сыртқы бағалау нұсқаулықтары бойынша ақпараттың қолжетімділігін қамтамасыз етіп, ішкі және сыртқы бағалау ашық және айқын өтеді;

7.1.4 тәуелсіздік – сыртқы бағалау, аккредиттеу туралы шешімдердің үшінші тұлғаларға қарамастан (уәкілетті және мемлекеттік органдар, медициналық білім беру мекемесінің әкімшілігі және қоғамдық пікір) расталған ақпарат және сыртқы сараптамалық бағалау нәтижелері негізінде қабылдануы;

7.1.5 әділдік – бағдарламалық ерекшеліктерді, сыртқы бағалау нәтижелері мен ССК ұсыныстары негізінде аккредиттеу бойынша шешімдердің қабылдауын есепке алып, белгіленген өлшемдер мен аккредиттеу стандарттарының қолдануымен сыртқы бағалау;

7.1.6 құпиялылық – ұсынылған ақпарат, мамандандырылған өзін өзі

бағалау туралы есептеменің деректері, білім бағдарламасын сыртқы бағалау кезінде алынған ақпарат қатаң құпиялы;

7.1.7 тиімділік – сыртқы бағалау түпкі нәтижеге бағытталған, ол білім бағдарламасының сапасын қамтамасыз етудің ішкі ортасы мен механизмдерін жетілдіруге, сапа мәдениетін дамытуға мүмкіндік туғызады және сапамен қамтамасыз етудің ішкі, сыртқы механизмдері арасында өзара байланысты қамтамасыз етеді.

8. Мамандандырылған аккредиттеу процесінің кезеңдері мен негізгі элементтері

8.1 Аккредиттеу үдерісіне келесі негізгі элементтер мен кезеңдер жатады:

8.1.1 медициналық білім беру мекемесімен аккредиттеу органына өтініштің және білім бағдарламасының қысқаша сипаттамасының берілуі;

8.1.2 процедуралардың құны мен орындау мерзімдерін көрсете отырып, аккредиттеу органы мен медициналық білім беру мекемесі арасында білім бағдарламасын аккредиттеу туралы екі жақты келісім шартқа қолдардың қойылуы;

8.1.3 осы стандарттың өлшемдері мен талаптарына сәйкес білім бағдарламасының өзін өзі бағалау және аккредиттеу органына өзін өзі бағалау туралы есептемені ұсыну процедурасы;

8.1.4 аккредиттеу органында білім бағдарламасының өзін өзі бағалау туралы есептемені қарастыру және рецензиялау;

8.1.5 сыртқы бағалау процедурасы – білім бағдарламасының сыртқы бағалауын жүргізетін, Аккредиттеу кеңесіне ұсыныстар мен есептемені жасайтын ССК-ның медициналық білім беру мекемесіне баруы;

8.1.6 ССК (ССК қорытынды есептемесі) жұмыс нәтижелері бойынша материалдарды дайындау және оларды Аккредиттеу кеңесіне беру;

8.1.7 ССК берілген материалдар мен ұсыныстар негізінде білім бағдарламасын аккредиттеу бойынша мәселені қарастыру және Аккредиттеу кеңесінің аккредиттеу органымен соңғы шешімді қабылдау;

8.1.8 оң шешім жағдайында, аккредиттеу органының веб-сайтында білім бағдарламасын аккредиттеу бойынша қысқаша есептеменің жарияланымы;

8.1.9 ССК есептемесіндегі ұсыныстар негізінде медициналық білім беру мекемесімен ескертулердің жойылғандығын тексеру үшін келесі процедуралар;

8.2 Мамандандырылған аккредиттеу рәсімі мекеме өтініші бойынша медициналық білім беру мекемесінің қаржы қаражаттары есебінен «Білім туралы» ҚР 27 маусым 2007 ж. № 319-III (01.09.2025 ж. жағдайына өзгерістермен, қосымшалармен) Заңына сәйкес жүргізіледі;

8.3 Өзін өзі бағалау кезінде аккредиттеу органы медициналық білім беру мекемесіне кеңес беру қызметтерін көрсетеді, соның ішінде алдын ала келісім бойынша оқу семинарын жүргізу;

8.4 Өзін-өзі бағалау рәсімі аяқталғаннан кейін медициналық білім беру ұйымы болжамды сапарға дейін 2 айдан кешіктірмей аккредиттеу органында бастапқы сараптама жүргізу және жақсарту бойынша ұсынымдар шығару үшін аккредиттеу органына қазақ немесе орыс тілдеріндегі өзін-өзі бағалау бойынша есептің бір данасын жібереді. Бұл процедура 2 аптадан аспайды және есепті жақсарту бойынша ұсыныстар алғаннан кейін медициналық білім беру ұйымы бір апта ішінде түзетулер енгізеді. Өзін-өзі бағалау бойынша есепті түзету жүргізілгеннен кейін медициналық білім беру ұйымы аккредиттеу органына есептің түпкілікті нұсқасын әрқайсысының үш тілінде (қазақ, орыс, ағылшын тілдері) 3 данада береді. Есептердің барлық даналарына медициналық білім беру ұйымының бірінші басшысы қол қоюы тиіс;

8.5 Медициналық білім беру мекемесіне барар алдында есептемелер сараптау тобының барлық мүшелерімен тексеріледі. Түзету шараларын өткізу үшін есептемелерге рецензиялар медициналық білім беру мекемесімен беріледі, содан кейін мамандандырылған өзін өзі бағалау нәтижелерінің дұрыстығын бағалау үшін ССК келеді;

8.6 Медициналық білім беру мекемесіне ССК бару мерзімдері аккредиттеу органымен анықталады және 2-4 күн құрайды;

8.7 ССК құрамы сарапшылардың дерекқорларымен қалыптастырылған, аккредиттеу органымен сертификатталған, сонымен қатар жоғары оқу орындарымен, ғылыми ұйымдармен/орталықтармен, кәсіби қауымдастықтармен, қоғамдық бірлестіктермен және жұмыс берушілермен ұсынылған.

8.8 Медициналық білім беру мекемесінде ССК жұмыс тәртібі аккредиттеу органымен бекітілген медициналық білім беру мекемесіне барған кезде сыртқы бағалау бойынша нұсқаулық және стандартқа сәйкес орындалады;

8.9 Білім беру бағдарламасын сырттай бағалау қорытындылары туралы қорытынды есепті сарапшылар аккредиттеу органына ССК сапары аяқталғаннан кейін 7 (жеті) жұмыс күнінен кешіктірмей ұсынады. Қорытынды есепте міндетті түрде жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларының, БММС және аккредиттеу стандарттарының орындалуын бағалау, сондай-ақ білім беру ұйымының қызметін және оның бағдарламасын жетілдіру жөніндегі ұсынымдар қамтылуға тиіс. Осыдан кейін аккредиттеу органы аккредиттеуден кейінгі мониторинг жүргізу кезеңінде ССК ұсынымдары бойынша түзету іс шараларының жоспарымен танысу және әзірлеу үшін ұсынымдармен есепті білім беру ұйымына жібереді;

8.10 Білім бағдарламасының өзін өзі бағалауы бойынша есептеме, сыртқы сараптау комиссиясының қорытынды есептемесі, жоғарыда көрсетілген құжаттарды талдау, аккредиттеу органының ұсыныстары негізінде Аккредиттеу кеңесімен шешімдер қабылданады. Сыртқы сараптау комиссиясының есептемесі және аккредиттеу органының ұсыныстары Аккредиттеу кеңесінің шешімдерді қабылдауға қажетті шарттары болып

табылады.

9. Аккредиттеу бойынша шешім қабылдау

9.1. Аккредиттеу Кеңесі аккредиттеу бойынша мынадай шешімдер қабылдайды:

1) Толық аккредиттеу - 5жыл мерзіміне аккредиттеу;
2) 3 жыл мерзімге аккредиттеу (жаңа білім беру бағдарламалары үшін);
3) Шартты аккредиттеу - ЖОО қайталама келумен шартты түрде 1 жылға аккредиттеу;
4) аккредиттеуден бас тарту;
5) аккредиттеу туралы куәлікті қайтарып алу

9.2 Егер аккредиттеудің барлық стандарттары орындалса және білім беру ұйымы келесі кезеңге – аккредиттеуден кейінгі мониторингке көшсе, максималды кезеңге толық аккредиттеу туралы шешім қабылданады.

9.3 Әлі түлектері шықпаған немесе сыртқы бағалау кезінде студенттер тобы жоқ және бастапқы аккредиттеуден өтіп жатқан жаңа білім беру бағдарламаларына қатысты үш (3) жыл мерзімге шешім қабылданады. Бұл шешім аккредиттеудің негізгі стандарттары сақталған және сарапшылық қорытындыда ескертулер болмаған жағдайда қабылданады. Мұндай жағдайда білім беру ұйымы келесі кезеңге – аккредиттеуден кейінгі мониторингке көшеді.

9.4 1 (бір) жыл кезеңіне шартты аккредиттеу туралы шешім, егер стандарттардың басым бөлігі ішінара орындалса немесе 9 стандарттың кем дегенде біреуі орындалмаса, сол аккредиттеу органы қайта сыртқы бағалау жүргізу шартымен қабылданады, ал проблемалардың ауырлығы ССК қорытынды есебінде және шартты аккредиттеу туралы шешімнің негіздемесінде көрсетіледі. Бұл ретте білім беру ұйымы жылдың шешім қабылданған күнінен кейінгі мерзім ішінде ССК ұсынымдары (ескертулері) бойынша түзету іс-шараларын жүргізеді, аккредиттеу туралы жаңа шарт шеңберінде білім беру бағдарламасының өзін-өзі бағалау жөніндегі есебін жасайды және осы аккредиттеу стандарттарының 8.4-тармағының талаптарына сәйкес шартты аккредиттеу туралы шешім қабылдаған аккредиттеу органына өзін-өзі бағалау жөніндегі есепті береді. Білім беру бағдарламасын аккредиттеуді жүргізу мерзімдері мен шарттары жаңадан жасалған және жасалған аккредиттеу туралы шартта жазылады.

9.5 Егер стандарттардың көп бөлігі орындалмаса, аккредиттеуден бас тарту туралы шешім қабылданады, бұл бірнеше жыл қажет болатын кемшіліктер мен мәселелердің ауырлығын білдіреді. Білім беру ұйымы аккредиттеу рәсіміне білім беру бағдарламасын аккредиттеу туралы теріс шешім қабылданғаннан кейін кемінде бір жыл өткен соң кірісуге құқылы.

9.6 Білім беру бағдарламасын аккредиттеу туралы куәлікті оның қолданылу кезеңінде кері қайтарып алу туралы шешім мынадай жағдайларда қабылданады:

9.6.1 білім беру саласындағы уәкілетті органның білім беру бағдарламасы лицензиясының және/немесе медициналық білім беру ұйымының білім беру қызметіне лицензияның қолданылуын тоқтата тұруы;

9.6.2 білім беру саласындағы уәкілетті органның медициналық білім беру ұйымының білім беру қызметіне бас лицензияны қайтарып алуы;

9.6.3 білім беру ұйымының өз қызметкерлеріне, оқытушыларына және білім алушыларына қатысты сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатын жүйелі түрде бұзуы тиісті уәкілетті және бақылаушы органдардың осындай фактілерді құжаттамалық растауымен және жария етуімен.

9.7 Білім беру бағдарламасын аккредиттеу туралы куәлікті кері қайтарып алу туралы шешім Аккредиттеу Кеңесінің хаттамасымен ресімделеді және ресми хат білім беру саласындағы уәкілетті органды кейіннен жазбаша хабардар ете отырып, білім беру ұйымының бірінші басшысының атына жіберіледі.

9.8 Білім беру бағдарламасын аккредиттеу туралы куәлікті кері қайтарып алу туралы шешім білім беру ұйымын ЕПВО Реестр (https://epvo.kz/#/) алып келеді, бұл аккредиттеудің бұрын қол жеткізілген барлық нәтижелерінің күшін жоюға әкеп соғуы мүмкін және аккредиттеу процесінің барлық кезеңдерінен қайта өту міндетіне әкеп соғады.

9.9 білім беру бағдарламасын аккредиттеу туралы оң шешім қабылданғаннан кейін аккредиттеу органы білім беру ұйымына Аккредиттеу Кеңесі шешімінің нәтижелері бар ресми хат және 5 (бес) жыл кезеңіне аккредиттеу туралы куәліктің түпнұсқасын жібереді.

9.10 Білім беру бағдарламасын аккредиттеу туралы шешім Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің ЕПВО Реестр (https://epvo.kz/) жүйесінде жарияланады және аккредиттеу агенттігінің ресми сайтындағы «Тіркеу» бөлімінде (https://www.ecaqa.org/reestr);

9.11 шартты аккредиттеу туралы шешім қабылданған жағдайда білім беру ұйымы аккредиттеу органы белгілеген апелляциялық рәсімге сәйкес Аккредиттеу Кеңесінің шешіміне шағымдануға құқылы.

9.12 білім беру бағдарламасы аккредиттелген мәртебесін растау үшін аккредиттеудің белгіленген кезеңі аяқталғаннан кейін қайта аккредиттеуден өтеді және білім беру бағдарламасын аккредиттеу туралы сертификаттың қолданылу мерзімі аяқталғанға дейін 12 (он екі) ай бұрын аккредиттеу органына өтінім жіберуге тиіс.

10. Аккредиттеуден кейінгі мониторинг

10.1 Аккредиттеуден кейінгі мониторинг (АКМ) білім беру бағдарламасын аккредиттеудің ажырамас құрамдас бөлігі және маңызды кезеңі болып табылады және оны білім беру ұйымы аккредиттеу туралы куәліктің қолданылу кезеңінде мүлтіксіз орындауы тиіс.

10.2 Аккредиттеу органы білім беру бағдарламасын аккредиттеу туралы куәлік қолданысының бүкіл кезеңі ішінде білім беру ұйымымен қосымша келісімдер жасаспай, аккредиттеуден кейінгі мониторингті (АКМ) жүргізеді.

10.3 Білім беру бағдарламасының аккредиттеуден кейінгі мониторингі:

10.3.1 Аккредиттеу органына аккредиттеу туралы куәліктің қолданылу кезеңіне ССК ұсынымдары негізінде білім беру бағдарламасын жақсарту жөніндегі іс-шаралар жоспарын ұсыну. Жоспар білім беру ұйымы білім беру бағдарламасын аккредиттеу туралы оң шешім алғаннан кейін күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде ұсынылады;

10.3.2 Орындаудың тиісті Құжаттамалық растамаларымен (құжаттардың сапалы көшірмелері және/немесе электрондық нұсқалары) ССК ұсынымы негізінде жақсарту жоспарының орындалуы туралы жыл сайынғы есептерді уақтылы ұсыну. Есеп аккредиттеу органына оның тарапынан қосымша хабарламаларсыз немесе ресми сұрау салуларсыз жіберіледі, бұл ретте білім беру бағдарламасын аккредиттеу туралы куәлікті берудің күнтізбелік күні кезекті есепті берудің болжамды күні болып табылады.

10.4 Білім беру ұйымы аккредиттелген білім беру бағдарламасындағы АКМ кезеңінде болған кез келген елеулі өзгерістер туралы аккредиттеу органын хабардар етуі тиіс.

10.5 Аккредиттеу органы білім беру ұйымына оқытудың сапасына және/немесе аккредиттелген білім беру бағдарламасын тиісінше іске асырмауға қатысты келіп түскен шағымдарды қарау жөніндегі сарапшылар комиссиясын жіберуге құқылы.

10.6 Егер білім беру ұйымы осы стандарттардың 10.3, 10.4-тармақтарының талаптарын бұзған жағдайда, аккредиттеу органы білім беру бағдарламасын аккредиттеу туралы куәліктің қолданылуын тоқтата тұруға құқылы. Бұл ретте білім беру бағдарламасын аккредиттеу туралы куәліктің қолданылуын тоқтата тұру туралы шешім АКМ талаптарын бұзушылықтар жойылғанға дейінгі кезеңге қабылданады. Бұл шешім аккредиттеу органы Бас директорының бұйрығымен ресімделеді және хабарлама-хат білім беру ұйымына жіберіледі.

11. Аккредиттеу стандарттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

11.1 Ағымдағы аккредиттеу стандарттарына өзгерістер мен толықтырулар оны әрі қарай жақсарту мақсатында енгізіледі.

11.2 Стандартқа өзгерістер мен толықтыруларды енгізу аккредиттеу мекемесімен жүзеге асырылады.

11.3 Ағымдағы стандартқа қызығушылық танытқан жақтармен өзгерістер мен толықтырулар бастамашылық еткен жағдайда ұсыныстар мен ескертпелер аккредитация мекемесіне бағытталады.

11.4 Аккредитация мекемесі ұсыныстар мен ескертпелерді негізділігі мен мақсаттылығына зерттейді.

11.5 Медициналық білім беру ұйымының аккредиттеуінің ағымдағы стандартына өзгертулер мен толықтырулар оларды мақұлдағаннан кейін ағымдағы стандартқа өзгерістермен жаңа редакцияда аккредиттеу мекемесінің бас директорының бұйрығымен бекітіледі.

12. АККРЕДИТТЕУ СТАНДАРТТАРЫ

1. «МИССИЯ ЖӘНЕ АҚЫРҒЫ НӘТИЖЕЛЕР» СТАНДАРТЫ

1.1 Миссия, мақсаттар және оқытудың түпкілікті нәтижелері туралы мәлімдеме

1.1.1 М 1.1.1 медициналық білім беру ұйымы білім беру бағдарламасының миссиясы мен мақсатын тұжырымдауы, оларды әлеуетті магистранттар, олардың демеушілері, жұмыс берушілері үшін қолжетімді нысанда баяндауы **тиіс**.

1.1.2 Медициналық білім беру ұйымы магистратура түлектерінің білім алу нәтижелерінің болжамды түпкі нәтижелерін анықтау **тиіс**, олар:

- Профессионалды медициналық білім беру дағдыларын және теория, тұжырымдамалармен, оған қоса сынап талдау, негіздеу қисыны, дәлелдік қорды, және де салыстырма, контекстік және мәдени сараптама жүргізу дағдыларын қолдануды өзіндік студенттік мәнде қолдануды анықтау үшін көрсете білу;
- Әлеуметтік ғылымдардағы теория, зерттеулер және дәлелдемелердің ерекшеліктерін түсіне білу;
- Парасатты, жеке және профессионалды қабілеттерді көрсете білу:
  - Бос (тәуелсіз) ойлау,
  - Ақпаратты синтездеу,
  - Мәселелерді жасампазды шешу,
  - Бос тілдесу,
  - Зерттеулердің әлеуметтік, экологиялық және жаһандық нәтижелерін түсінуді көрсете білу.
- Өз мекемесі немесе бөліміндегі білім беруді жақсарту үшін әр түрлі жетекшілік, басқарушылық немесе ұйымдастырушылық атқарымдарды орындауға дайын болу үшін қолданбалы білімдер мен дағдылады көрсете білу;
- Профессионалды білім беру және денсаулық сақтау, бағдарламаны бағалу облыстарында зерттеулер жүргізу үшін қолданбалы білім мен дағдыларды көрсете білу;
- Докторантурадағы зерттеу деңгейі сиақты жоғары деңгейде зерттеулерді жүргізуге дайын болу;
- Білім беру, зерттеу жүргізу және бағалауды дамытуға этикалық тәсілдер мен профессионалдыққа бейімділікті көрсете білу.

1.2 Тапсырманы тиянақтауға және білім берудің түпкі нәтижелеріне қатысу

1.2.1 Медициналық білім беру ұйымы *негізігі ынталандырушы жақтар*, соның ішінде ықтимал магистранттар тапсырманы тиянақтауға және білім берудің түпкі нәтижелеріне қатысуын кепілдік беруі **тиіс**.

1.3 Институционалды дербестік және академиялық бостандық

1.3.1Медициналық білім беру ұйымы профессорлық-оқытушылық құрам және әкімшілік жауапкершілік алатын саясатты енгізу мен өндіру үшін институционалды автономияғы ие болуы **тиіс**, әсіресе келесі қатынастарда:

- Білім беру бағдарламасын өндіру;
- Білім беру бағдарламасын іске асыру үшін қажетті бөлінген қорларды пайдалану.

1.4 Бағдарламаның атауы мен сипаты

1.4.1 Медициналық білім беру ұйымы білім беру бағдарламасы сәйкес құжаттамамен мазмұндалуын қамсыздандыруы **тиіс**, ол келесіні сипаттайды:

- Бағдарламаның мақсаты, даналықтары мен құндылықтарын;
- Бағдарламалық білім беру мақсаттары, тапсырмалары, нәтижелері және мазмұны;
- face-to-face (контактілі) әдістемені, жеке, топтық, өзіндік және қашықтық оқыту әдістемелерін қосушы оқытудың әдістері мен тәсілдері;
- Деңгейді тағайындау кезінде ескерілетін жоспарланатын оқыту сағаттары мен кредиттер;
- Оқытудың қолайлы созу уақыттарын, уақытынан кеш емтихандарды тапсыру немесе тапсырмаларды орындау үшін төлем, қанағатсыз баға алған нәтижелерді қайталама тапсыру шарттарын қосатын білім алу бағдараламсын дамыту және аяқтау үшін баға, әдістер саясатын;
- Дизайн, құрылымды, көлем, бақылау мен бағалау тәсілдерін қоса диссертацияның рәсімделуіне қойылатын мақсаттар мен талаптар;
- Магистрантты қолдау жүйесін;
- Плагиатты анықтауға және құпиялылықты сақтауға бағытталған саясатты;
- Негізгі тәртіптерді және оқудан шығару себептерін қоскқанда магистранттарды қабылдау мен іріктеу шарттарын;
- Степендия мен оқу құнын;
- Академиялық дағдыларды (жазбаша тапсырмалар көрсетілімі, әдебиеттерге сілтемені қоскқанда) оқыту және қалыптастыру бойынша кеңестер, және де тайм-менеджментке оқыту;
- Шағым мен мәлімдемелерді беру бойынша рәсімдер;
- Бағдарламаны бағалау және білім беру сапасын қамтамасыз ету.

2. «БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ» СТАНДАРТЫ

2.1 Оқыту және білім беру әдістемелері

Медициналық білім беру ұйымы **міндетті**:

2.1.1 Оқыту мен оқыту әдістерінің жиынтығын сипаттаңыз, соның ішінде осы әдістердің негіздемесі.

2.1.2 Білім алушыларды ынталандыратын, дайындайтын және

қолдайтын оқыту және оқыту әдістерін қолдану, осылайша олар болашақта өздерінің кәсіби дамуы мен оқуы үшін жауапкершілікті өз мойнына алады.

2.1.3 Магистранттарды бірқатар білім беру дағдыларымен қамтамасыз ететін, оқытудың мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес келетін жеке қолдау мен ұсыныстар беретін теңдестірілген мұқият жоспарланған оқыту әдістерін ұсыну.

2.1.4 Медициналық білім беру ұйымы магистранттардың медициналық көмек көрсетуге және пациенттерге күтім жасау бойынша жауапкершілікке жеке қатысуын қамтамасыз ете отырып, практикаға бағдарланған даярлықты қолдануы **қажет**.

2.2 Академиялық дағдыларды дамыту

2.2.1 Медициналық білім беру ұйымының білім беру бағдарламасы әрбір білім алушыда магистранттың академиялық дағдыларын дамытылуын қамтамасыз етуі **тиіс**, нақты алғанда:

- Тәуелсіз ойлау қабілеті;
- Сараптау, синтездеу және ақпаратты сыни қабылдауға қабілеттілік;
- Мәселелерді креативті шешу;
- Жетілген коммуникациялар;
- Олардың зерттеулері мен әрекеттерінің қоғамдық, контекстті және жаһандық салдарын жоғары бағалау.

2.2.2 Медициналық білім беру ұйымы орындалған тапсырмалар көлемі мен көрсетілімін қосқандағы магистранттың жеке жұмыс жоспарын және басқа да қажетті элементтерді сипаттауы **керек**.

2.3 Бағдарламаның мазмұны, қолдану облысы және контексттілігі

Медициналық білім беру ұйымы міндетті:

2.3.1 Білім беру облысындағы магистранттарды тәжірибе мен тұжырымдамалар, теориялар, үлгілер, тарихи келешектерге оқытатын бағдарламаның мазмұнын анықтау.

2.3.2 Бағдарламаның әрбір тақырыбына негізгі және алдыңғы қатарлы теориялар мен үлгілердің, магистрант мәнмәтініне сыни және сыни-рефлексивті тәсілдердің қосылуын қамтамасыз ету.

2.3.3 Бағдарламаны өндіру барысында профессионалды медициналық әдеиетке, және де оқытушылық және қоғамдық ғылымдардың тәжірибесі, үлгілері және кең спектрдегі теорияларына да сүйену.

2.3.4 Бағдарламаның мазмұны оның қоғамдық және тарихи мәнінде көрініс табуын қамтамасыз ету, және магистранттың мәнмәтініндегі ағымдық қолданысын анықтау.

2.3.5 Медициналық білім беру ұйымы білім беру бағдарламасы мен жеке даярлық деңгейлері арасындағы операциялық байланысты қамтамасыз етуге **міндетті**.

2.4 Зерттеулер мен гранттар

Медициналық білім беру ұйымы магистранттардың келесі әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуі **керек**:

2.4.1 Білім беру облысында зерттеулерді жүргізу барысында үрдісті ұғыну, мінез және шектеулерді көрсетулері қажет.

2.4.2 Кез келген пікірге қарсы дәлелдемелік негіздеменің, бағдарлама тұжырымдамасы немесе тақырыбын, әсіресе қайшылықтар жоқ және дәлелдер аз тұстарда, рөлін түсінуді көрсете білу.

2.4.3 Оқытушылық зерттеулер және гранттар облыстарында сыни сараптау дағдыларын көрсету.

2.4.4 Білім беру идеяларының қоғамдық, контекстті және тарихи негіздемесін түсінуді көрсету.

2.4.5 Олардың өзіндік мәніне сәйкес келетін ғылыми гранттар мен біқилы зерттеулерді өндіру дағдыларын көрсету.

2.5 Бағдарламаның құрылымы мен ұзақтығы

2.5.1 Медициналық білім беру ұйымы магистратура бағдарламасының жалпы құрылымы мен ұзақтығын сипаттауға және оған қатысты нақты анықтамаларды қамтуға кепілдік беруі **керек**:

- Бағдарламаның ұзақтығы, ол толық немесе ішінара болсын, яғни нақты оқу сағаттарын көрсетіңіз;
- Басталу және аяқталу күні;
- Жұмыс уақытын, Бағдарлама іс-шараларын, олардың ұзақтығы мен мерзімдерін күтілетін бөлу;
- Міндетті және міндетті емес компоненттер және осы компоненттердің негіздемесі;
- Дербес оқытуға бөлінген уақыт және оның рөлі;
- Оқытуға арналған қол жетімді ресурстар;
- Магистрантты формативті және жиынтық бағалау;
- Кері байланысты қамтамасыз ету;
- Бағдарламаны бағалау;
- Бағдарламаны аяқтауға қойылатын талаптар;
- Егер бар болса, ұзарту және оқудағы үзіліс тәртібі.

2.5.2 медициналық білім беру ұйымы **міндетті**

- магистранттарды өздері таңдаған Денсаулық сақтау саласының әртүрлі аспектілеріне қол жеткізу үшін тиісті дайындық базаларында оқытуды жоспарлау және
- білім беру бағдарламасына оқытудың және бағалаудың инновациялық әдістерін жоспарлау және енгізу үшін қажетті ресурстарға қол жеткізу.

2.5.3 Медициналық білім беру ұйымы көпсалалы клиникалар, өндірістік базалар, зертханалар, медициналық ұйымдар жағдайында клиникалық және/немесе практикалық оқытуды қамтамасыз етуі және магистранттардың таңдалған Денсаулық сақтау саласының әртүрлі аспектілерінде барабар дайындыққа ие болуы үшін осы оқытуды үйлестіруі ***қажет***.

2.6 Білім беру бағдарламасын өңдеу үрдісі

2.6.1 Медициналық білім беру ұйымы қажеттіліктерді бағалау мен контекстті сараптауды, психология мен әлеуметтану ғылымдары бойынша

кең ауқымды әдебиеттік мәліметтермен қоса академиялық облысты шолу, және оқытудың тәжірибелік сұрақтары, байланыс және оқыту құнын қосқандағы білім беру бағдарламасының өңделу үрдісін сипататуға **міндетті**.

2.6.2 Медициналық білім беру ұйымы қызығушылық танытқан жақтарға білім беру бағдарламасын өңдеу және жазу барысында қандай ұсыныстар жасалғандығын сипаттауы **міндетті**.

3. «МАГИСТРАНТТАРДЫ БАҒАЛАУ» СТАНДАРТЫ

3.1 Бағалау әдістері

Медициналық білім беру ұйымы **міндетті**:

3.1.1 Магистранттарды бағалау барысында қолданылатын негіздерді, дәйектерді, әдістер мен тәжірибелерді, емтихандарға кіру рұқсатын қосатын өлшемдердегі емтихандар санын, рұқсат етілген қайталамалар санын анықтау, жариялау және бекіту.

3.1.2 Баға сыртқы мамандармен, емтихандық комиссия және басқа жауапты тұлғалармен зерттеуге қол жетімді болуын қамтамасыз ету;

3.1.3 Баға сапасыын және баға қою үрдісін қамтамасыз ету әдістерін құжаттанжыру;

3.1.4 Баға қорытындыларына шағымдану үшін жүйе қолдану.

3.2 Бағалау жүйесі

3.2.1 Медициналық білім беру ұйымы формативті және соммалық баға арасындағы сәйкес тепе-теңдікті бағдарлама мазмұнына сай болатындай қамтамасыз етуі **міндетті**.

Медициналық білім беру ұйымы кепілдік беруі **міндетті**:

3.2.2 Академиялық дағдыларды бағалау 1.1 стандартынан көрініп тұрғандай магистратура деңгейіне сәйкес келеді және плагиатқа қарсы және академиялық адалдық принциптерін қамтиды;

3.2.3 Бағалау әдістері мен үлгілерінің олардың мақсаты мен оқыту мәніне байланысты қолданылуы.

3.2.4 Бағалау әдістері мен нәтижелері көзқарастар шиеленісуін тудырмауына кепілдік беру.

3.3 Магистранттардың кері байланысы

3.3.1 Медициналық білім беру ұйымы әрбір магистрант формативті және соммалық бағалаудан кейін жеке және толық жазба жауап беру арқылы кері байланысты жүзеге асыруына кепіл болуы **міндетті** (немесе жазба есептемесімиен бірге ауызша жауап беру арқылы).

3.4 Бағалау жүйесінің сапасын қамтамасыз ету

3.4.1 Медициналық білім беру ұйымы бағалау және нәтиже тәсілдерін, өлшемдерін иексеру үшін, және де бағалау үрдісінің айқындығын, сапасын және әділеттілігін арттыру мақсатында білікті академиялық сыртқы емтихан қабылдаушының қатысуына кепіл болуы **міндетті**.

4. «МАГИСТРАНТТАР» СТАНДАРТЫ

4.1 Қабылдау және іріктеу саясаты

Медициналық білім беру ұйымы **міндетті**:

4.1.1 Алдындағы жетістіктер, теңдік негіздері мен әділдікке негізделген магистранттарды қабылдау мен іріктеу үрдісі мен саясатын мезгілді анықтау, енгізу және жариялау.

4.1.2 Елдің ағымдағы заңнамасы мен әрекет етуші нормативті-құқықтық құжаттамаларына сәйкес мүмкіндігі шектеулі магистранттарды қабылдау тәжірибесін енгізу және саясатын ұстану.

4.2Магистранттарды қабылдау

4.2.1 Медициналық білім беру ұйымы бағдарлама бойынша даярлау және оқытудың барлық сатыларында қабылданушы магистранттар санын тапсырма мен мүмкіншіліктерге сәйкес анықтауы **міндетті**, және де магистранттарды қабылдау бойынша шешім қабылдау денсаулық сақтау кадрлық қорларына ұлттық талаптарды реттеу қажеттілігін болжайды.

4.3 Магистранттарды қолдау және кеңес беру

4.3.1 Медициналық білім беру ұйымы магстранттарды қолдау бойынша қорларды бөлуі және үлестіруі, оларға қолдау көрсетуі қажет, соның ішінде академиялық, әлеуметтік және жеке қажеттіліктері бойынша кеңес беруге **міндетті.**

4.4 Магистранттар өкілдігі

4.4.1 Медициналық білім беру ұйымы магистранттар өкілдігі және олардың білім беру бағдарламаларын бағалау, өңдеу және басқаруға қатысу саясатын анықтап, енгізуі қажет; магистранттарға қатысты басқа сұрақтарға қатысты саясатты анықтап, енгізуі **міндетті**.

4.4.2 Медициналық білім беру ұйымы бұл ұйымдарға техникалық және қаржылай көмек көрсетуді қоса отырып, магистранттар мен студенттер әрекетіне жәрдем беріп, қолдау көрсетуі **міндетті**.

4.5 Түлектерге қойылатын талаптар

4.5.1 Медициналық білім беру ұйымы келесі қатынастарда қойылатын талаптарды анықтауы **керек**:

- бағдарламаның барлық талаптарының (жобалар, диссертация, практика, портфолио, транскрипт және т. б.) сәтті орындалуының дәлелдерін ұсыну;
- жеке жұмыс жоспарын белгіленген мерзімде орындау;
- зерттеу және сыни талдау дағдыларын қалыптастырудың дәлелдерін көрсету.

4.6 Ілгерілеу көрсеткіші мен артта қалу себептері

4.6.1 Медициналық білім беру ұйымы ілгерілеуге келесі талаптар қоюы **керек**:

- Формативті және соммалық тапсырмалар көлемі мен рөлі;
- Тапсырмаларды орындау мерзімі;
- Тапсырмаларды кеш орындау әдістері мен себептерін;

– Бұл кездегі бағалаудың шекті мерзімі мен максималды бағасын есептегендегі тапсырманы қайта тапсыру жағдайындағы шаралар.

Медициналық білім беру ұйымы **міндетті:**

4.6.2 Ілгерілеуі алаңдауға себеп болатын магистранттарды бақылау жүйесіне ие болуға;

4.6.3 Магистранттар жүйесінен шығу немесе кету көрсеткіштері есептемесін жүргізу;

4.6.4 Магистатрнт оқу бағдарламасын оның аяқталуына дейін тастған жағдайлар мен себептерлі анықтау және құжаттандыру.

4.6.5 Магистранттың оқу бағдарламасын аяқтағанға дейін тастап кету себептерін анықтау және құжаттау

5. «АКАДЕМИЯЛЫҚ ШТАТ» СТАНДАРТЫ

5.1 Іріктелу саясаты

5.1.1 Медициналық білім беру ұйымы толық емес күн тәртібінде жұмыс жасаушы штатты жұмыскерлер немесе бағдарламаларды орындауға қажетті кеңесшілер тізімін беруге **міндетті**, соның ішінде: білім беру бағдарламаларын өңдеу бойынша қызметкерлер, оқытушылар құрамы, әкімшілік қызметкерлер, техникалық жұмыскерлер, магистранттарды бағалауға қатысушы қызметкерлер, бағдарлама жетекшісі.

5.1.2 Медициналық білім беру ұйымы әрбіп қызметкерлер санаты үшін бағдарлама тапсырмасына сәйкес келетін іріктеу саясатын анықтап енгізуі **міндетті**, ол келесілермен сипатталады:

– Біліктілік және мамандану деңгейі;
– Талапкерлердің ғылыми, ұстаздық, зерттеу және клиникалық құндылықтары және де ұстаздық, ғылыми және клиникалық мамандану арасындағы сәйкес қатынас бойынша өлшеу;
– Олардың міндеттері, соның ішінде: жұмыс сағаттары және жұмысты үлестіру, магистранттармен байланыс, қызмет туралы есептемелер мен баяндамаларды ұсыну.

5.2 Қызметкерлердің міндеттері мен дамуы

5.2.1 Медициналық білім беру ұйымы әрбір қызметкерлер санаты мен жеке қызметкер үшін **міндетті:**

– Міндеттер мен жауапкершілік тізімін құру;
– Қызметке енгізу қатынасында бағдарламалық саясатты анықтау және қызметкерді қолдау;
– Оқытуды жүргізуді қамтамасыз ету;
– Тиісті бақылау мен кері байланысты қамтамасыз ету;
– Барлық қызметкерлерге басшымен олардың рөлдері, міндеттері және көрсетілетін қолдауы қатынасында кері байланысты қамтамасыз ету.

5.3 Ұстаздар және басқару қызметкерлерінің саны мен біліктілігі

Медициналық білім беру ұйымы қамтамасыз етуі **керек**:

5.3.1 Ұстаздар және басқару қызметкерлерінде магистранттарға қарағанда ең кем дегенде бір сатыға жоғары, білім алу саласында академиялық біліктілік болуы.

5.3.2 Магистранттарға ұстаздар мен басқарушыларға сәйкес қолжетімділікке рұқсат беретін және жеткілікті түрдегі «магистрант-ұстаз» қатынасының болуы.

5.3.3 Диссертацияны даярлау үшін жеткілікті ұстаздық тәжірибесі бар білікті жетекшілердің болуы.

5.4Әкімшілік қолдау көрсеті

5.4.1 Медициналық білім беру ұйымы магистранттарға, ұстаздар және басқру қызметкерлеріне әкімшілік қолдау көрсетудің тиісті деңгейін қамтамасыз ететін шараларды сипаттап, жариялауы **керек**.

6. «БІЛІМ БЕРУ ҚОРЛАРЫ, БІЛІМ АЛУ ОРТАСЫ ЖӘНЕ ЖЕТІСТІКТЕР» СТАНДАРТЫ

6.1 Білім алу ортасы

6.1.1. Жеке бағдарламалар жағдайында, медициналық білім беру ұйымы білім беру бағдарламасын барабар жүзеге асыру және қызметкерлер мен магистранттарды қауіпсіз білім алу ортасымен қамтамасыз ету мақсатында қызметкерлер мен магистранттарды сәйкес материалдық-техникалық құралдармен және жабдықтармен қамтамасыз етуі **керек**.

6.1.2. Қашықтықтан оқу жағдайында медициналық білім беру ұйымы материалдар барлық магистранттар үшін қол жетімді тұрпаттарда болуын және сол материалдар, қорлар мен білім алуға талаптарды қолдану бойыншы түсінікті әрі нақты жетекшіліктер болуын қамтамасыз етуі **керек**.

6.2 Ақпараттық технологиялар

Жеке және қашықтықтан оқытуды жүргізу үшін медициналық білім беру ұйымы **міндетті:**

6.2.1 Білім беруде сәйкес ақпараттық және байланыстық технологияларды тиімді қолдануға бағытталған саясатты тұжырымдау және енгізу.

6.2.2 Ұстаздар мен магистранттарға дербес оқу мен ақпаратқа қол жеткізу үшін сәйкес ақпараттық және байланыстық технологияларды пайдалану мүмкіндігімен қамтамасыз ету.

7. «БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН БАҚЫЛАУ ЖӘНЕ БАҒАЛАУ» СТАНДАРТЫ

7.1. Бағдарламаны бақылау және бағалау

Медициналық білім беру ұйымы **міндетті:**

7.1.1. Білім беру бағдарламасының негізгі аспектілері туралы деректерді күнделікті жинауды қоса алғанда,* білім беру қызметінің,

процестердің және оқытудың түпкілікті нәтижелерінің мониторингі бағдарламасының болуы.

* Мониторингтің мақсаты-білім беру процесінің сапасын қамтамасыз ету, араласуды қажет ететін салаларды анықтау.

7.1.2. Білім беру бағдарламасын бағалау тетіктерін белгілеу және қолдану:

- Оның негізгі компоненттеріне (құрылымы, мазмұны, оқыту әдістері, бақылау-өлшеу құралдары, библиография)бағытталған;
- магистранттың академиялық прогресіне бағытталған;
- магистранттар мен қызметкерлердің проблемаларын анықтайды және қарастырады;
- қолда бар білім беру ортасының барабарлығын қарастырады.

7.1.3. Медициналық білім беру ұйымы бақылау мен бағалаудың сәйкес нәтижелері білім беру бағдарламасының ілгері жылдуына әсерін тигізетіндігіне кепіл болуы **керек**.

7.1.4. Медициналық білім беру ұйымы білім беру бағаларының нәтижелеріне қызығушылық танықтқан бөгде жақтардың қол жетімділігін қамтамсыз етуі **керек.**

7.2 ұсиаздар мен магистранттардың кері байланысы

7.2.1 Медициналық білім беру ұйымы ұстаздар, қызметкерлер мен магистранттарға жүйелі түрде кері байланысты жинап, сараптап, ұсынуы **керек**.

7.2.2 Медициналық білім беру ұйымы кері байланыс нәтижелерін білім беру бағдарламасын жақсарту үшін қолдануы **керек**.

7.3 Магистранттар мен түлектер әрекеті

7.3.1 Медициналық білім беру ұйымы барлық магистранттар мен түлектердің қызметіне қатысты талдау жасауы **керек**:

- білім беру бағдарламасының миссиясы және оқытудың күтілетін түпкілікті нәтижелері;
- білім беру бағдарламасы;
- ресурстармен қамтамасыз ету.

7.3.2 Медициналық білім беру ұйымы магстранттар әрекетінің сараптам нәтижелерін магистранттарды қабылдау, жоспарларды өңдеу, магистранттарға кеңес беруге жауапты бөлімдерге кері байланыс үшін жөнелтуі **керек**.

8. «БАСҚАРУ ЖӘНЕ ӘКІМШІЛІКТЕНДІРУ» СТАНДАРТЫ

8.1 Бағдарламалар жетекшісі / Медициналық білім беру мекемесі

8.1.1 Медициналық білім беру мекемесі бағдарлама жетекшісін тағайындап, оның жоғары басшылыққа есеп берушілігін анықтау **керек**.

8.2 Басшылық

Медициналық білім беру мекемесі **міндетті:**

8.2.1 Құрамында білім беру бағдарламасын басқаруға, ынтымақтастықты жүзеге асыруға, мүдделер қақтығысын анықтауға, есептерді дайындауға

жауапты бөлімшелер бар ұйымдық-басқару құрылымын анықтау; оның функцияларын белгілеп, тиісті өкілеттіктер беру керек, оның функцияларын белгілеп, тиісті өкілеттіктерді беру керек.

8.2.2 Басқару мен шешімдерді қабылдау үдерістерінің транспаренттілігін қамтамасыз ету керек.

8.3 Академиялық басшылық және тұтастық

Медициналық білім беру мекемесі **міндетті:**

8.3.1 Білім бағдарламасын басқару және жасау жөнінде академиялық басшылықтың жауапкершілігін анықтау керек*;*

8.3.2 Міндеттер мен оқытудың түпкі нәтижелеріне қол жеткізу, әділдіктің болуы және мүдде қайшылықтарының болмауы жөнінде академиялық басшылықты қайта-қайта бағалау керек.

8.4 Бағдарламамен басқару

Медициналық білім беру мекемесі бағдарламаны қамтамасыз ету **керек**:

8.4.1 Тиісті біліктілігі бар (ғылым магистрі дәрежесінен жоғары) Академиялық жетекшілермен және /немесе бағдарлама жетекшілерімен, және жоспарлауға, енгізуге жауапты әкімшілік қызметкерлермен.

8.4.2 Бағдарлама дизайны мен оның әртүрлі компоненттері жөнінде жауапкершілік пен менеджменттің анық шектерін анықтау.

8.5 Оқыту мен ресурстарды бөлуге бюджет

Медициналық білім беру мекемесі**:**

8.5.1 Білім бағдарламасын ресурстармен, соның ішінде оқытуға мақсатты бюджетпен қамтамасыз ету бойынша міндеттер мен өкілеттіліктері болу керек.

8.5.2 Білім бағдарламасын іске асыруға қажетті ресурстарды бөлу үшін дербестігі болу керек.

8.5.3 Медициналық білім беру мекемесінің қаржыландыру жүйесі барлық деңгейлі бюджеттердің тиімділік, нәтижелілік, басымдылық, айқындық, жауапкершілік, шектеу және дербестік қағидаларында негізделу **керек**.

8.6 Әкімшілік

8.6.1 Білім бағдарламасын және қызметтің тиісті түрлерін енгізу, ресурстардың тиісті басқару мен бөлуіне кепіл болу мақсатымен медициналық білім беру мекемесінде тиісті әкімшілік және кәсіби штат болу **керек**, соның ішінде олардың біліктілігіне сәйкес саны мен құрамы.

8.7 Талаптар мен құқықтық құжаттама

Медициналық білім беру мекемесі **міндетті**

8.7.1 Әкімшілік қызметкерлердің тиісті деңгейде білім бағдарламасының іске асырылуына қолдау көрсетуін қамтамасыз ету керек.

8.7.2 Білім бағдарламасынын басқару үдерісіне сапамен қамтамасыз ету бағдарламасының, соның ішінде жетілдіру үшін қажеттіліктерді қарастыру жататындығын көрсету керек және тұрақты қарап, талдау керек.

8.7.3 Нормативтік талаптарға сәйкестігін көрсету керек, соның ішінде академиялық біліктілікті беру.

8.8 Қарау және бекіту үдерісі

8.8.1 Медициналық білім беру мекемесі көрсету **керек**:

- Білім беру бағдарламасын жоспарлау мен талқылаудың ресми құжатталған процесі және білім беру саласындағы сарапшылар тобы (мысалы, білім беру бағдарламалары комитеті, Сыртқы консультативтік кеңес)ұсынған басқа да магистратура талаптары;
- Ресми бастапқы бекіту және білім беру бағдарламасын өзектендірудің кейінгі процесі;
- Білім беру бағдарламасын әзірлеуге және бекітуге қатысы бар басқа білім беру ұйымдарымен және/немесе факультеттермен бірлескен іс-шараларды құжаттандыру;
- Магистранттарды ресми қабылдауға мүмкіндік беретін тиісті құжаттарды қолдану.

8.9 Қаржыландыру

Медициналық білім беру мекемесі көрсету **керек**:

8.9.1 Білім бағдарламасымен толық оқыту құнына қатысты тиісті құжаттаманы; бағдарлама үшін анық көрсетілген төлемді (магистр дәрежесін алудың минималды құны және бағдарламаның қосымша компоненттерінің құны).

8.9.2 Қаржылық орнықтылықтың расталғандығын.

8.10 Қаржы менеджменті және адалдық

8.10.1 Медициналық білім беру мекемесі қаржылармен адал басқарудың дәлелдерін, қаржы есебін, соның ішінде тәуелсіз қаржы аудитінің нәтижелерін көрсету **керек**.

8.11 Бағдарлама туралы ақпарат

8.11.1 Медициналық білім беру мекемесі қамтамасыз ету **керек**:

- Болашақ магистранттарға бағдарламаның мазмұны, құрылымы, шығындары, үдерістері және шаралары, соның ішінде бағалау жүйесі туралы толық және дәл қолжетімді ақпарат.
- Ықтимал магистранттарға ыңғайлы әртүрлі ақпараттық арналар, соның ішінде веб-сайт, брошюралар және ақпараттық анықтамалар. Тіркелген магистранттарға
  - Бағдарлама философиясы
  - Бағдарламалық мақсаттар мен құндылықтар
  - Оқыту мақсаттары мен міндеттері
  - Бағдарлама құрылымы
  - Оқыту мерзімдері мен уақыты
  - Оқыту әдістері
  - Оқу материалдары мен ресурстар
  - Кері байланыс және бақылау
  - Бағалау және тәжірибе саясаты
  - Курс жұмысына талаптар
  - Бағдарламаның әр деңгейінде бағалау жүйесінің сипаттамасы
  - Қабылдау және алу

- Оқыту нәтижелерін мойындаумен қабылдауға талаптар
- Модульдерді шығару туралы шешімдерді қабылдауға арнайы талаптар
- Курсты және шәкіртақыны төлеу
- Курс материалдары
- Оқытатын, академиялық әкімшілік пен техникалық сүйемелдеу жүргізетін мұғалімдер мен қызметкерлер
- Білім дағдылары
- Магистранттардың академиялық, дербес және техникалық сүйемелдеуі туралы ақпараты бар толық студенттік анықтамалық.

9. «ҮЗДІКСІЗ ЖАҚСАРТУ» СТАНДАРТЫ

Медициналық білім беру ұйымы динамикалық және әлеуметтік жауапты институт ретінде болуы **керек:**

9.1 Бағдарлама құрылымы мен функцияларын жаңартып, тұрақты шолу процедураларына бастамашылық жасау керек.

9.2 Құжаттардағы кемшіліктерді жою үшін оның жүйесі болу керек.

9.3 Білім бағдарламасын бағалау нәтижелерін және қажет жағдайда білім беру саласында білім, теория және практикада өзгерістерді жаңарту үдерісін негіздеу керек .

9.4Үздіксіз жетілдіру үшін ресурстарды сіңіру керек.

FCAOA

БИБЛИОГРАФИЯ

1 International standards in medical education: assessment and accreditation of medical schools'educational programmes. A WFME position paper. The Executive Council, The World Federation for Medical Education. Med Educ. 1998 Sep; 32(5):549-58.

2 International recognition of basic medical education programmes. Karle H, Executive Council, World Federation for Medical Education. Med Educ. 2008 Jan; 42(1):12-17.

3 Basic Medical Education. WFME Global Standards for Quality Improvement. World Federation of Medical Education (WFME); New edition 2012, revised 2015 (http://wfme.org/standards/bme/78-new-version-2012-quality-improvement-in-basic-medical-education-english/file).

4 Postgraduate Medical Education. WFME Global Standards for Quality Improvement. World Federation for Medical Education (WFME); New edition. 2015. (http://wfme.org/standards/pgme/97-final-2015-revision-of-postgraduate-medical-education-standards/file).

5 WFME Standards for Master's Degrees in Medical and Health Professions Education (revision 2016) WFME Office 2016 (http://wfme.org/standards/standards-for-master-s-degrees-in-medical-and-health-professions-education)

6 WFME Global Standards for Quality Improvement in Medical Education. European Specifications. The World Federation for Medical Education (WFME) and The Association of Medical Schools in Europe (AMSE); 2007 (http://wfme.org/standards/european-specifications/21-europeanspecifications-english/file).

7 WHO-WFME Guidelines for Accreditation of basic medical education. Geneva/Copenhagen: WFME, 2005 (http://wfme.org/accreditation/whowfme-policy/28-2-who-wfme-guidelines-for-accreditation-of-basic-medical-education-english/file).

8 Promotion of Accreditation of Basic Medical Education. A Programme within the Framework of the WHO/WFME Strategic Partnership to Improve Medical Education. WFME Office: The Panum Institute, Faculty of Health Sciences University of Copenhagen; November 2005 (http://wfme.org/accreditation/whowfme-policy/30-1-promotion-of-accreditation-of-basic-medical-education-who-wfme-strategic-partnership/file).

9 Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG). (2015). Brussels, Belgium.

10 Lindgren S, Karle H. Social accountability of medical education: Aspects on global accreditation. Med Teach. 2011; 33:667-72.

11 Global Standards for Quality Improvement of Medical Education. Status of the WFME Programme Initiated In 1997, WFME Office: University of Copenhagen;2011; Modified on 23 August 2014 (http://wfme.org/standards/world-standards-programme).

12 The WFME Programme for Recognition of Accrediting Agencies for Medical Education. Introduction; March2013, revised June 2016 (http://wfme.org/documents/accreditation/ accreditation-agencies/background/70-1-recognition-of-accreditation-agencies-introduction/file).